

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), na sjednici Skupštine održanoj dana 25. kolovoza 2023. godine, usvojen je

STATUT UDRUGE “Alviza” - Udruga poduzetnica otoka Dubrovačko-Neretvanske županije te poluotoka Pelješca

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom - Udruga poduzetnica otoka Dubrovačko-Neretvanske županije te poluotoka Pelješca - Alviza (u daljnjem tekstu: Udruga) - uređuje se status, naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje, zastupanje i predstavljanje Udruge, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina te prava i obveze članova Udruge, unutarnje ustrojstvo Udruge te njihov sastav, ovlasti i način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornosti njihovih članova, imovina i raspolaganje s mogućom dobiti Udruge, način stjecanja imovine, prestanak Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge te druga pitanja od značaja za rad Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: Alviza - Udruga poduzetnica otoka Dubrovačko-Neretvanske županije te poluotoka Pelješca

Skraćeni naziv glasi: Alviza. Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Women Entrepreneurs – Association of Women Entrepreneurs from Korčula island.

Sjedište Udruge je u Veloj Luci, Ulica 41 br. 7. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Članak 3.

Udruga je neprofitna pravna osoba koja je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednica i tajnica. Izvršni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 4.

Udruga ima svoju krilaticu koja je “Alviza za lokalni razvoj, suradnju i uključivost”.

Članak 5.

Pečat je pravokutnog oblika veličine 47 x 18 mm crne boje. U sebi sadrži znak udruge, a ispod znaka malim slovima piše tekst: Alviza – udruga poduzetnica - Women Entrepreneurs – Croatia.

Članak 6.

U udruzi nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska i politička diskriminacija, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina niti kršenje bilo kojeg fundamentalnog prava po Evropskoj konvenciji o ljudskim pravima.

Članak 7.

Rad udruge je javan. Javnost rada i izvještavanje javnosti o radu Udruge osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

Javnost se izvještava pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način , putem medija te drugim načinima koje odredi Udruga.

II . CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje i unapređivanje ženskog poduzetništva i poduzetničke kulture
- povezivanje poduzetnica na svim razinama i razmjena informacija i znanja
- poticanje žena da započnu poduzetničku djelatnost
- promicanje i unapređivanje ekološke svijesti – održivi razvoj
- Promicanje uključenosti u podizanju razine zapošljivosti pripadnica manjina
- povezivanje sa srodnim udrugama i sa poduzeticama diljem svijeta
- kontinuirana edukacija žena u svrhu podizanja njihovih stručnih vještina potrebnih za
- kvalitetnije poduzetništvo
- promicanje i unapređivanje informatizacije i informatičke kulture među poduzeticama
- poticanje i provođenje inicijativa koje pridonose gospodarskom i kulturnom razvitku na području Republike Hrvatske
- Podizanje svijesti o ženskom poduzetništvu i kontinuirani rad na promjenama vrijednosnog
- sustava i ponašanja okoline o kojima ovisi jačanje poduzetničke aktivnosti žena, a time
- svakako i ukupan rast gospodarskih aktivnosti.

Ciljane skupine su žene poduzetnice otoka Dubrovačko-Neretvanske županije, kao i one koje to namjeravaju postati koje žive

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva po slijedećoj klasifikaciji djelatnosti:

1. Razvoj lokalne zajednice, 2.13
2. Cjeloživotno obrazovanje odraslih, 9.1.2.
3. Održivi razvoj ruralnih sredina, 10.1.1.
4. Održivi i zdravi način života, očuvanje prirode i okoliša, 9.1.9.
5. Zaštita prava i dostojanstva radnika, 7.5.3.
6. Ravnopravnost spolova, 7.5.1.
7. Promicanje dobrog upravljanja, 2.8.
8. Promicanje i razvoj volonterstva, 2.4.1.
9. Socijalno poduzetništvo, 4.6.
10. Turizam, 4.8.

11. Inovatorstvo, 4.4.
12. Kulturna baština, 6.1.
13. Medjunarodna prijateljstva, 8.3.
14. Ostale djelatnosti razvoja ruralnih područja, 10.1.6.
15. Ostale djelatnosti medjunarodne suradnje, 8.4.
16. Ostale djelatnosti razvojne suradnje, 8.1.10.

Udruga ima pravo obavljati gospodarske djelatnosti prodajom roba i usluga.

Članak 9.

Djelatnost udruge kojima se ostvaruje cilj iz prethodnog članka ovog Statuta su:

- Povezivanje i okupljanje poduzetnica zainteresiranih za zajednički rad na razvoju.
- gospodarstva, i realizaciji različitih projekata na području djelovanja udruge u zemlji i inozemstvu radi razmjene iskustava, znanja i informacija.
- Organizacija savjetovanja, predavanja, seminara, prezentacija, okruglih stolova, tribina i drugih stručnih skupova o problemima i temama u zemlji i inozemstvu.
- Pružanje savjetodavne i druge pomoći svojim članicama u zaštiti i promicanju njihovih prava i interesa.
- Briga o stručnom i profesionalnom usavršavanju članica te organiziranje edukacija i praktičkih radova za članice udruge.

- Predlaganje i provedba projekata značajnih za područje na kojem djeluje, kao i šire.
- Ostvarivanje suradnje s jedinicama lokalne uprave i područne samouprave, kao i s drugim
- istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, objavljivanje članaka
- i povremenih publikacija sukladno sa Zakonom.

III. ČLANSTVO

Članak 10.

- (1) Članstvo u udruzi Alviza može biti redovno, pridruženo I počasno. Redovni član može biti svaka punoljetna osoba koja prihvaća Statut Udruge te aktivno sudjeluje u radu i razvoju Udruge.
- (2) Redovni član plaća godišnju članarinu udruge te aktivno sudjeluje u provođenju aktivnosti udruge. Redovni članovi ostvaruju pravo na članske pogodnosti. Izvršni odbor udruge odlučuje o primanju novih redovnih članova na osnovi pismene zamolbe apsolutnom većinom glasova. Redovni članovi imaju pravo birati i biti izabrani u tijela Udruge.
- (3) Pridruženi član može biti svaka maloljetna ili punoljetna osoba uključena u aktivnosti Udruge kao korisnik. Pridruženi član nema pravo birati i biti biran u tijela Udruge. Pridruženi članovi mogu, po pozivu, sudjelovati u radu tijela udruge, ali u njima nemaju pravo

glasovanja, osim u slučaju izbora u Izvršni odbor udruge kada ostvaruju pravo glasovanja ravnopravno s ostalim članovima.

- (4) Počasne članove, fizičke i pravne osobe, bira Izvršni odbor udruge apsolutnom većinom glasova. Počasni članovi moraju prihvatiti Statut udruge, nisu dužni plaćati članarinu te aktivno sudjelovati u aktivnostima Udruge. Nemaju pravo glasovanja.
- (5) Za evidenciju članstva je zadužena tajnica Udruge, popis se vodi elektronski, a popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima udruge na njihov zahtjev.
- (6) Visinu članarine za redovne i pridružene članove, kao i obustavljanje članarine, određuje izvršni odbor Udruge.

Za maloljetne članove obavezna je pisana suglasnost roditelja/staratelja/zakonskog zastupnika.

Članak 11.

Članica Udruge može biti svaka punoljetna poslovno sposobna ženska osoba, državljanka Republike Hrvatske koja je obrtnica ili vlasnica ili suvlasnica trgovačkog društva ili drugog poduzetničkog oblika.

Članica može biti i svaka druga poslovno sposobna fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća Statut i opće akte Udruge.

Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje jednu osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe.

Članak 12.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Izvršni odbor po primitku molbe/pristupnice za prijem kandidatkinja u roku od 15 radnih dana. U Udruzi se vodi popis članova. Popis vodi tajnica udruge te je dostupan na uvid svim članovima udruge i nadležnim tijelima. Popis članova mora sadržavati sljedeće podatke :

- osobno ime ili naziv člana udruge,
- e-mail adresu,
- datum rođenja (ako se radi o fizičkoj osobi),
- OIB,
- datum pristupanja udruzi i
- datum prestanka članstva

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge
- da budu izvješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno – financijskom poslovanju
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarenju njenih djelatnosti

- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad udruge i njenih tijela
- da se pridržavaju odredbi svog Statuta i drugih općih akata Udruge
- da redovito plaćaju članarinu
- da čuvaju i podižu ugled Udruge

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu. Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili naruši ugled Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Izvršni odbor udruge. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. UPRAVLJANJE POSLOVIMA UDRUGE

1. Zajedničke odredbe

Članak 15.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

2. Tijela Udruge

Članak 16.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Predsjednica
- Tajnica

2.0. Skupština

Članak 17.
Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Članak 18.

Skupštinu čine predstavnici Izvršnog odbora udruge te predstavnici članova udruge čije je mandat u Skupštini četiri godine.

Članak 19.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje redovna Skupština.

Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od trećine ukupnog broja redovnih članova. Odluke su pravovaljane ako su donesene dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova. U slučaju nedostatka kvoruma čeka se 30 minuta i nakon toga, ako je nazočno najmanje četvrtina ukupnog broja članova, nazočni članovi čine kvorum.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno. Ostale odluke se donose $\frac{2}{3}$ većinom prisutnih članica.

Članak 20.

Skupštinu saziva predsjednica dostavljanjem pismenog poziva. Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za skupštinu upućuje se predstavnicima najmanje 7 dana prije održavanja Skupštine. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednica Udruge ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka predlagačevog zahtjeva, sazvat će je predlagač.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima, koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu upućuju se najmanje 15 dana prije održavanja skupštine.

U izuzetnim situacijama sazivač može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Predsjednica Udruge može sazvati izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev:

- Izvršnog odbora,
- Najmanje $\frac{1}{3}$ (jedne trećine) redovnih članova.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 3 člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 21.

U radu Skupštine mogu sudjelovati gosti koje sazivač poziva na Skupštinu, ali bez prava glasa.

Članak 22.

Skupština:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom;
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge;
- donosi financijski plan i utvrđuje završni račun;
- odlučuje o žalbama članova u drugom stupnju;
- bira i razrješava predsjednicu, tajnicu, članice Izvršnog odbora razmatra aktualna pitanja iz rada Udruge, zauzima stavove, te donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti
- razmatra i prihvaća izvještaje o radu svojih tijela;
- odlučuje o prestanku postojanja udruge;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga sukladno Zakonu.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.-

2. 1. Izvršni odbor

Članak 23.

Izvršni odbor je izvršno tijelo udruge koji između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge .Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.

Članak 24.

Izvršni odbor ima 4 članice. Članice Izvršnog odbora udruge po položaju su Predsjednica udruge i tajnica udruge. Članice Izvršnog odbora biraju se na mandat od četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednica Udruge, ujedno je i predsjednica Izvršnog odbora i predsjednica Skupštine.

Članak 25.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednica.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednice, radom izvršnog odbora rukovodi tajnica koju je ovlastila predsjednica iz kruga Izvršnog odbora.

Članak 26.

Sjednice izvršnog odbora održavaju se po potrebi. Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednica, a u slučaju spriječenosti u izuzetnim slučajevima i tajnica.

Članak 27.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 28.

Članovi Izvršnog odbora su odgovorni Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cijelosti.

Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut, politiku koju je utvrdila Skupština ili ako je nije izvršio odluke Skupštine.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine i Izvršnog odbora. Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti najmanje desetina članova Skupštine, odnosno predsjednica.

Članak 29.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi skupština;
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština;
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici
- Udruge;
- razmatra rad predsjednice Udruge u drugim organizacijama
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine;
- provodi ili osigurava provođenje odluke Skupštine;
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i izvršavanje programa Udruge
- ako ovim statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- odlučuje o primanju i isključivanju iz članstva ;
- odlučuje o promjeni godišnje članarine;
- utvrđuje prijedlog kriterija za dodjelu financijskih sredstava;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Udruge;
- izvršava financijski plan Udruge i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Udruge;
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Udruge (strukovne grupe);
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava skupštinu na njenoj narednoj sjednici.
- imenuje i razrješuje likvidatora

Članak 30.

Za predsjednicu može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 3 člana u skupštini.

Predsjednica može biti izabrana ako je za nju glasovalo 2/3 (dvije trećine) prisutnih redovnih članova. Ako je više kandidata i nijedan nema 2/3 većinu u novi krug idu dva kandidata s najviše

glasova. U drugom krugu pobjeđuje onaj kandidat koji dobije najviše glasova prisutnih članova. Mandat predsjednice traje četiri godine i može biti ponovno birana.

Predsjednica je odgovorna za svoj rad skupštine.

Predsjednica predstavlja udругu a u slučaju njene spriječenosti ili odsutnosti zamijenjuje je tajnica udruge.

Članak 31.

Predsjednica:

- osigurava pravilan i zakonit rad Udruge u skladu sa Statutom udruge;
- rukovodi radom udruge, te predstavlja i zastupa Udругu;
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora;
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor;
- obavlja i druge poslove koje joj povjeri Skupština ili Izvršni odbor;
- nadzire zakonitost u cjelokupnom poslovanju Udruge.

Osobe ovlaštene za zastupanje (predsjednica i tajnica):

- odgovaraju za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano
- odgovorne su za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

2. 3. Tajnica

Članak 32.

Mandat tajnice traje četiri godine i može biti ponovno birana.

Tajnica:

- obavlja stručne poslove za Udругu;
- vodi Popis članstva Udruge
- nadzire izvršenje ugovornih i drugih obveza;
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Udruge;
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge;
- pomaže u radu predsjednici Udruge i predsjednicima drugih tijela;
- brine o osiguravanju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja;

- obavlja i druge poslove koji su joj dati u nadležnosti predsjednice ili Skupštine
- saziva sastanke u dogovoru sa predsjednicom, te vodi zapisnik.

3. Radna tijela

Članak 33.

Izvršni odbor može osnivati stalna ili privremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenje, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad Izvršnom odboru i predsjedniku.

V. MATERIJALNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 34.

Izvršni odbor utvrđuje osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju.

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

- Imovina se klasificira po svojoj vrsti (nefinancijska i financijska), trajnosti (dugotrajna i kratkotrajna) i funkciji u obavljanju djelatnosti. Početno se iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti) odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

- Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek uporabe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik. Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godine dana.

čl. 36 Raspodjela imovine u slučaju prestanka udruge

(1) Nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostala imovina predaje udruzi, ustanovi, ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine udruge sukladno statutu udruge.

(2) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama. Pod povezanim osobama, Zakon smatra bračnog ili izvanbračnog druga, istospolnog partnera, srodnike po krvi u uspravnoj lozi, braću i sestre te skrbnika, posvojitelja, odnosno posvojenika, te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima, članovima tijela udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

(3) Udruga koja je primila financijska sredstva iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.

(4) Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

(5) Za obveze prema trećima, udruga odgovara čitavom svojom imovinom. Pritom, osnivači i članovi udruge ne odgovaraju za obveze udruge svojom vlastitom, privatnom imovinom.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 37.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Udruge obavljaju predsjednica, tajnica i članice Izvršnog odbora te ostale članici Udruge.

Članak 38.

Obavljanje stručno – administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge Ustanove, organizacije ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o dijelu ili autorskim ugovorom. Poslovi koji se osiguravaju ugovorom o dijelu ili autorskim ugovorom može ugovoriti predsjednica ili tajnica Udruge.

VII. INFORMIRANJE I JAVNOST RADA

Članak 39.

Radi što potpunijeg informiranja javnosti i članova Udruge o svom radu, Udruga može izdavati svoje glasilo (bilten, novine i sl.) sukladno zakonu, odnosno formirati svoje web stranice.

Članak 40.

Udruga može izdavati i druga sredstva javnog informiranja i komuniciranja (periodične

publikacije, knjige, informativne filmove, video- vrpce, fotografije, letke, plakate i druge stvari bilo tiskane ili pripremljene u elektronskom obliku) sukladno zakonu.

VIII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 41.

Udruga može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja ustanovama, organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju poduzetništva.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

IX. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 42.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune Statuta i drugih akata mogu dati:

- Izvršni odbor
- Predsjednica
- 5 članova Udruge

Inicijativu iz stavka 1. ovog članka razmatra i prijedlog priprema Izvršni odbor i dostavlja članovima Udruge radi pribavljanja mišljenja i primjedaba. Članovi Udruge su dužni u roku od 7 dana po primitku prijedloga obavijestiti Udrugu o primjedbama i mišljenjima.

Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata.

Članak 43.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom svih prisutnih članova Skupštine.

Izmjene i dopune statuta i ostalih akata donosi nadležno upravno tijelo udruge $\frac{2}{3}$ većinom prisutnih članova.

Autentično tumačenje statuta ili drugog akta daje tijelo koje ga je donijelo.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 44.

Razlozi za prestanak djelovanja udruge jesu:

1. odluka skupštine o prestanku udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka

6. Na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

Likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruge u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje udruge, nadležnog tijela udruge, članova udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.

Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti lokalnoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve koju će odrediti nadležno tijelo udruge ili likvidator. Imovina udruge se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Članak 45.

Postupak prestanka postojanja udruge provodi likvidator, sukladno Zakonskim propisima.

(1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruge. Likvidator ne mora biti član udruge. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

(2) Zahtjev za upis prestanka postojanja udruge po skraćenom postupku nadležnom uredu podnosi osoba ovlaštena za zastupanje udruge, odnosno jedan od članova upravnog tijela udruge.

Članak 46.

(1) Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

(2) Ako član udruge smatra da je udruha povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti statutom određeno tijelo udruge, odnosno skupštinu ako statutom nije određeno nadležno tijelo, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

(3) Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

Članak 47

Brisanjem iz registra udruga, udruga prestaje postojati.

Raspolaganje imovinom udruge u slučaju prestanka postojanja udruge

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

(2) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

(3) Pod povezanim osobama, u smislu ovog Zakona, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

(4) Udruga koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. ovog Zakona, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

(5) Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge, dakle Vela Luka.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Korčula, 28. kolovoza 2023.

Udruga poduzetnica otoka Dubrovačko-Neretvanske županije te poluotoka Pelješca - Alviza

Predsjednica:

Tajnica: